

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к договору № 1 от 01.03.2015 года.

г. Татарск

«1» марта 2016 г.

Муниципальное унитарное предприятие «Муниципальная управляющая компания» города Татарска Новосибирской области, именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице директора Семенова Алексея Александровича, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением главы администрации города Татарска Новосибирской области от 12.02.2015 с одной стороны и собственники жилых квартир в лице председателя совета многоквартирного дома

Гр. Галимова Абдулхакима Ивановича

Действующего на основании решения Общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного по адресу: Новосибирская область, город Татарск, ул. Гоголя №6 именуемая в дальнейшем «собственник», вместе именуемые «стороны» заключили **дополнительное соглашение о нижеследующем**

1. Пункт 7.2 договора №1 управления многоквартирным домом (между управляющей компанией и собственниками помещений) от 01.03.2015г. изложить в следующей редакции. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в многоквартирном доме составляет 8рублей 50 копеек (восемь рублей 50 копеек) и устанавливается на срок не менее одного года, в соответствии с приложением №3 от 01.03.2016г к договору по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома №6 по ул. Гоголя.
2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Дополнительным соглашением, «СТОРОНЫ» будут руководствоваться условиями настоящего договора № 1 от 01.03.2015 г.
3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания, «СТОРОНАМИ» является неотъемлемой частью договора.
4. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
5. Юридические адреса сторон. «управляющая организация»: Муниципальное унитарное предприятие «Муниципальная управляющая компания» города Татарска Новосибирской области Ленина ул., д. 112, г. Татарск, Новосибирская область, 632122
тел. (факс): 8-383-(64)-63747 ИНН 5453000590 КПП 545301001 Р/счет 301018105000000000641 в Сибирский банк Сбербанка России г. Новосибирск Новосибирской области № 8047 БИК 04504641

«Собственник»:

Галимов Абдулхаким Иванович

Подписи сторон.

Директор МУП «МУК»



«Собственник»

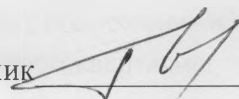
[Signature]

Размер платы за содержание и ремонт общего имущества собственников помещений
многоквартирном доме
(II группа благоустройства)

№ п/п	Наименование работ и услуг	Периодичность	стоимость на 1 кв.м.общ площадь (руб в месяц)
I. Уборка земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома			
1.1	Уборка придомовой территории в летний период 1 раз в три дня, в зимний период по мере необходимости.		1,30
II. Подготовка многоквартирного дома к сезонной эксплуатации			
2.1	Укрепление водосточных сливов, ремонт просевшей отмостки	* по мере необходимости	0,30
2.2	Утепление и прочистка дымовентиляционных каналов, проверка состояния и ремонт продухов в цоколях зданий, замена разбитых стекол окон в помещениях общего пользования, утепление входных дверей	2 раза в год	0,70
III. Проведение технических осмотров и текущих ремонтов			
3.1	Проведение технических осмотров и устранение неисправностей в системе вентиляции, дымоудаления, электротехнических устройств, окраска стен помещений общего пользования, восстановление (ремонт) отмостки, частичный ремонт штукатурки, крыши и кровли	6 раз в год	1,04
3.2	Обслуживание общедомовых приборов учёта	постоянно	0,40
3.3	Техническое обслуживание систем водоснабжения, канализации, электроснабжения, газоснабжения	постоянно	1,00
IV. Аварийно-диспетчерская служба			
20	Выполнение аварийно-диспетчерских функций по приему заявок от населения	постоянно	1,00

V. Санитарная обработка мест общего пользования вывоз ТБО			
5.1	Дератизация, Дезинсекция	1 раз в год	0,20
5.2	Вывоз ТБО	ежедневно	1,26
VI. Управление			
	Планирование работ по содержанию и ремонту общего имущества дома; планирование финансовых и технических ресурсов; осуществление систематического контроля над качеством услуг и работ подрядных организаций и за исполнением договорных обязательств; проведение оплаты работ и услуг подрядных организаций в соответствии с заключенными договорами за надлежащее качество работ и услуг, сбор платежей с нанимателей и собственников помещения, в т.ч. за коммунальные услуги, взыскание задолженности по оплате ЖКУ; ведение технической документации по МКД, работа с населением, в т.ч. рассмотрение обращений и жалоб по качеству обслуживания; функций связанных с регистрацией граждан и др.	постоянно	1,30
ИТОГО			8,50

Собственник



Управляющая организация

